



# ГЛАВНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА КРАСНОЯРСКА

## ПРИКАЗ

от \_\_\_\_\_

№ \_\_\_\_\_

### Об инклюзивном образовании

На основании ст. 5 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения о главном управлении образования администрации города Красноярск, утвержденного распоряжением администрации г. Красноярск от 20.02.2014 № 56-р, в целях создания условий для организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

#### ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить примерное положение об инклюзивном образовании обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в образовательных учреждениях города Красноярск (приложение 1).
2. Утвердить Положение о пилотных площадках по инклюзивному образованию для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (приложение 2).
3. Определить пилотными площадками для реализации образовательных программ (проектов) дошкольного и общего образования, обеспечивающих совместное обучение и воспитание обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – обучающиеся с ОВЗ) и детей, не имеющих нарушений развития, муниципальные образовательные учреждения (приложение 3).
4. Руководителям пилотных площадок разработать и утвердить:
  - положение об инклюзивном образовании в образовательном учреждении, согласовать данное положение с органом управления учреждения;
  - план развития доступной образовательной среды, позволяющей обеспечить полноценную интеграцию обучающихся с ОВЗ;
  - паспорт доступности образовательного учреждения.
5. Начальникам территориальных отделов образования по районам (Авласевич М.Н., Алиханова О.Б., Захарова М.А., Зотов В.И., Олыкайнен Т.И., Шабунина Л.И.) осуществлять контроль за разработкой и утверждением паспорта доступности и Положения об инклюзивном образовании в образовательном учреждении.

6. Начальникам отделов дошкольного и общего образования главного управления образования (Швецова Л.В., Щуко Ю.П.) осуществить координацию деятельности образовательных учреждений по организации инклюзивного образования в образовательных учреждениях города.

7. Начальнику отдела дополнительного образования и мониторинга главного управления образования Коваленко М.В. инициировать проведение мероприятий, направленных на формирование гуманного отношения к обучающимся с ОВЗ в образовательных учреждениях.

8. Директору МБУ «Красноярский информационно-методический центр» Гревцовой И.В. разработать цикл семинаров для педагогических работников по проблемам инклюзивного образования на 2015-2016 учебный год, организовать методическую поддержку и информационное сопровождение пилотных площадок по инклюзивному образованию.

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Руководителя главного  
управления образования

А.В. Лапков

Примерное положение об организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие положения

1.1. Положение об организации инклюзивного образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - Положение) в образовательных учреждениях города Красноярска разработано в целях реализации гарантированного права обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) на получение качественных образовательных услуг; создания безбарьерной образовательной среды для данной категории в образовательных учреждениях города; коррекции нарушений развития, успешной социальной адаптации.

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Федеральных Законов: от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»; от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; от 03.05.2012 № 46-ФЗ «О ратификации Конвенции о правах инвалидов»; Указа Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»; Закона Красноярского края от 10.12.2004 № 12-2707 «О социальной поддержке инвалидов»; Закона Красноярского края от 26.06.2014 № 6-2519 «Об образовании в Красноярском крае»; распоряжения Правительства Красноярского края от 26.10.2012 № 844-р «О концепции межведомственного сопровождения семей, имеющих детей-инвалидов» на 2013-2016 годы» и др.

1.3. Настоящее Положение определяет модель организации инклюзивного образования обучающихся с ОВЗ в образовательных учреждениях города Красноярска, когда все дети, независимо от их физического и (или) психологического развития, включены в общую систему образования и имеют возможность получать образование по месту жительства в образовательных учреждениях (либо в максимально близко расположенных), которые создают условия для оказания необходимой специальной поддержки детям с учетом их возможностей и особых образовательных потребностей.

1.4. В Положении используются следующие понятия:

- обучающийся с ограниченными возможностями здоровья - физическое лицо, имеющее особенности в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные психолого-медико-педагогической комиссией и препятствующие получению образования без создания специальных условий;
- инклюзивное образование - обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- адаптированная образовательная программа (далее – АОП) - образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц;
- доступная образовательная среда (безбарьерная среда) - среда, дооборудованная с учетом потребностей обучающихся с ОВЗ и позволяющая вести образ жизни самостоятельно, в том числе беспрепятственно получать качественное образование;
- «ресурсный класс (группа)» - специально отведенное место в учебном заведении (класс, кабинет), который оборудован специальным образом, и обеспечен квалифицированными педагогическими работниками;

– «тьютор» - педагогический работник, который обеспечивает персональное сопровождение в образовательном пространстве ребенка с ОВЗ. Оказывает помощь в преодолении проблем и трудностей процесса образования; создает условия для индивидуализации процесса обучения (составление индивидуальных учебных планов и планирование индивидуальных образовательных траекторий); обеспечивает уровень подготовки обучающихся, соответствующий требованиям федерального государственного образовательного стандарта, проводит совместный с обучающимся рефлексивный анализ его деятельности и результатов, направленных на анализ выбора его стратегии в обучении, корректировку индивидуальных учебных планов. Организует взаимодействия обучающегося с учителями (воспитателями) и другими педагогическими работниками для коррекции индивидуального учебного плана. Организует взаимодействие с родителями, лицами, их заменяющими, по выявлению, формированию и развитию познавательных интересов обучающихся;

– «ассистент» (помощник) – лицо, оказывающее обучающимся (воспитанникам) необходимую техническую помощь (при проведении групповых и индивидуальных коррекционных занятий), обеспечение доступа в здания, организации, осуществляющих образовательную деятельность, и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ОВЗ.

1.5. Инклюзивное образование осуществляется в образовательных учреждениях, в том числе на пилотных площадках и может реализовываться через следующие модели:

– полная инклюзия – обучающиеся (воспитанники) с ОВЗ (самостоятельно или в сопровождении тьютора) посещают образовательные учреждения наряду со сверстниками, не имеющими нарушений развития, и обучаются по АОП, в соответствии с учебным планом, а также могут посещать кружки, клубы, внеклассные общешкольные мероприятия, праздники, развлечения и др.;

– частичная инклюзия – обучающиеся (воспитанники) с ОВЗ совмещают обучение по индивидуальному учебному плану с посещением образовательного учреждения и обучаются по АОП, по индивидуальным учебным планам по согласованию с родителями (законными представителями), а также посещают индивидуальные занятия в образовательном учреждении, участвуют в режимных моментах, праздничных мероприятиях, развлечениях совместно с детьми, не имеющими нарушений в развитии. Они могут посещать кружки, внеклассные мероприятия, если это не противоречит рекомендациям психолого-медико-педагогической комиссии (консилиума образовательного учреждения).

1.6. В разработке модели, ресурсном обеспечении организации инклюзивного образования в городе Красноярске, в реализации модели и корректировке результата участвуют: главное управление образования администрации города, Красноярский информационно-методический центр, Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогические комиссии, образовательные учреждения, социально ориентированные некоммерческие организации.

1.6.1. Главное управление образования администрации города:

– координирует деятельность образовательных учреждений по предоставлению общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных учреждениях;

– проводит сбор и анализ информации по вопросам организации инклюзивного образования;

– осуществляет координацию действий различных ведомств, социальных институтов, социально ориентированных некоммерческих организаций;

- определяет образовательные учреждения, в которых организуется инклюзивное образование для лиц с ОВЗ;
- принимает решение об открытии в муниципальных образовательных учреждениях классов и групп, реализующих адаптированные образовательные программы для лиц с ОВЗ;
- инициирует и организует проведение мероприятий, направленных на формирование культуры принятия особого ребенка и толерантного отношения к нему; информирования населения об образовательных услугах, предоставляемых всем детям с ОВЗ, о специфике инклюзивного образования и имеющихся ресурсах его реализации; поддержки и тиражирования успешных практик образования в городе обучающихся с ОВЗ;
- анализирует и проводит мониторинг результатов внедрения инклюзивного образования;
- осуществляет в пределах своих полномочий контроль за деятельностью образовательных учреждений по вопросам соблюдения прав обучающихся с ОВЗ на получение бесплатного, доступного и качественного дошкольного, общего и дополнительного образования;
- управляет изменением образовательной парадигмы, совершенствованием инклюзивного процесса с использованием современных достижений науки и практики.

#### 1.6.2. Красноярский информационно-методический центр:

- организует методическое сопровождение инклюзивного образования в образовательных учреждениях, обеспечивающих совместное обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития;
- разрабатывает и проводит мероприятия: семинары, конференции, круглые столы и т.п. для образовательных учреждений.

#### 1.6.3. Центры психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи:

- формируют в каждом муниципальном районе базу данных о детях с ОВЗ с целью прогнозирования создания условий для образования детей данной категории;
- осуществляют психолого-медико-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ;
- оказывают консультативную помощь родителям (законным представителям) детей, работникам образовательных учреждений, других организаций по вопросам обучения и воспитания лиц с ОВЗ, в том числе по вопросам разработки АОП, коррекции нарушений развития детей;
- участвуют в мероприятиях по инклюзивному образованию: семинарах, конференциях, круглых столах и т.п.

#### 1.6.4. Психолого-медико-педагогические комиссии:

- осуществляют проведение обследования детей в возрасте от 0 до 18 лет в целях своевременного выявления особенностей в физическом и (или) психическом развитии детей;
- готовят по результатам обследования заключения и рекомендации с указанием специальных условий, которые необходимы по оказанию обучающимся с ОВЗ психолого-медико-педагогической помощи и организации их обучения и воспитания; подтверждают, уточняют или изменяют ранее данные комиссией рекомендации.

#### 1.6.5. Образовательные учреждения:

- разрабатывают и утверждают АОП для обучающихся с ОВЗ;
- реализуют АОП, обеспечивающие совместное обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития;
- организуют внеурочную (свободную) и досуговую деятельность учащихся с ОВЗ с учётом психофизических особенностей развития, их интересов и пожеланий родителей (законных представителей);

- осуществляют лично ориентированный, индивидуальный, дифференцированный подход в комплексе с коррекционно-развивающей работой для удовлетворения индивидуальных социально-образовательных потребностей, создают условия для трудовой реабилитации и социализации детей с ОВЗ;
- проводят мероприятия по формированию благоприятного психологического климата для обучающихся с ОВЗ в образовательном учреждении;
- формируют заявку на прохождение курсов повышения квалификации педагогов по вопросам инклюзивного образования;
- обеспечивают необходимые условия по созданию безбарьерной образовательной среды: оснащение образовательных учреждений специальным, в том числе учебным, компьютерным и другим оборудованием;
- организуют работу воспитателей (тьюторов), обеспечивающих сопровождение лиц с ОВЗ в образовательном процессе в рамках реализации инклюзивного образования в соответствии с действующим законодательством;
- взаимодействуют в рамках своей компетенции с учреждениями здравоохранения, социальной защиты, культуры по вопросам обучения и сопровождения лиц с ОВЗ и их семей;
- осуществляют контроль за освоением образовательных программ обучающихся с ОВЗ.

#### 1.6.5. Социально ориентированные некоммерческие организации (далее СО НКО):

- оказывают организационно-методическую поддержку субъектам образовательной политики в реализации инклюзивного образования и обеспечения доступности образовательных учреждений;
- оказывают (по возможности) методическую поддержку специалистам, командам, администрации учреждений образования в реализации инклюзивного образования в виде семинаров, курсов, тренингов, консультаций и т.д.;
- организуют взаимодействие семьи, где воспитывается ребенок с ОВЗ с образовательным учреждением и педагогами;
- помогают организовать инклюзивный процесс внутри образовательного учреждения: способствуют грамотному взаимодействию педагогов, родителей детей, не имеющих проблем в развитии, и всех учеников;
- в рамках совместных программ и проектов с органами управления образования могут обеспечивать пилотные образовательные учреждения и другие по своему усмотрению необходимым оборудованием и методической литературой;
- распространяют информацию о положительном опыте инклюзивного образования среди общества (организация мероприятий и акций, использование социального информационного ресурса и своих сайтов);
- участвуют в разработке и реализации информационных программ по формированию инклюзивной культуры;
- участвуют в разработке планов и методик обучения детей с ОВЗ в образовательных учреждениях, учитывая спрос и пожелания родителей;
- взаимодействуя со СМИ, активно содействуют формированию инклюзивной культуры.

1.7. Каждое общеобразовательное учреждение на основании данного примерного положения самостоятельно разрабатывает положение, которое определяет порядок организации инклюзивного образования.

## 2. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Организация обучения детей с ОВЗ в общеобразовательных учреждениях осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки

Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

Организация обучения детей с ОВЗ в дошкольных образовательных учреждениях осуществляется в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1014 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам дошкольного образования».

2.2. Обучающиеся переходят на инклюзивное образование при наличии заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее - ПМПК) о подтверждении (установлении) статуса «ребенок с ограниченными возможностями здоровья» на любом уровне образования (дошкольного, начального общего, основного общего и среднего общего образования) по заявлению родителей (законных представителей).

2.3. Для организации инклюзивного образования в учреждении для обучающихся с ОВЗ необходимо иметь заявление родителей (законных представителей) в соответствии с прилагаемой формой, заключение ПМПК с рекомендациями о формах обучения и организации образования.

2.4. Порядок приема граждан на обучение в формате инклюзии осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.5. Для организации инклюзивного образовательного процесса в образовательном учреждении необходимо наличие:

- положения об инклюзивном образовании в образовательном учреждении;
- образовательной программы учреждения, отражающей основные принципы и содержание инклюзивного образования, а также имеющей соответствующий раздел по работе с детьми с ОВЗ;
- заключения ПМПК;
- адаптированной образовательной программы для детей с ОВЗ;
- письменного согласия родителя (законного представителя) на получение его ребенком образования по адаптированной программе;
- плана воспитательной работы учреждения, включающего в себя мероприятия, направленные на воспитание у учащихся, педагогов и родителей гуманного отношения к детям с ОВЗ (по формированию инклюзивной культуры); проведение мониторинговых исследований, опросов, анкетирования с целью изучения общественного мнения по вопросам инклюзивного образования и др.

2.6. При изменении состояния здоровья обучающихся возможны внесения изменений в АОП в соответствии с рекомендациями ПМПК и по согласованию с родителями (законными представителями).

2.7. АОП разрабатывается группой (комиссией) педагогических работников и утверждается педагогическим советом образовательного учреждения. В АОП регулярно вносятся изменения на основе данных о динамике ребенка.

2.8. Промежуточная и итоговая аттестация для обучающихся с ОВЗ проводится в соответствии с действующим законодательством. В дошкольном образовательном учреждении проводится диагностика уровня психического развития ребенка (первичная, промежуточная, итоговая).

Контроль за своевременным проведением занятий, выполнением учебных программ осуществляет образовательное учреждение.

2.9. Этапы реализации инклюзивного образования:

2.9.1. Предварительный этап:

- предварительная оценка образовательных потребностей ребенка и запроса родителей;
- определение учителя (воспитателя) и класса (группы), в который поступает обучающий с ОВЗ;

- определение специалистов, осуществляющих психолого-педагогическое сопровождение обучающегося с ОВЗ (в случае отсутствия какого-либо специалиста привлечение дополнительных ресурсов (сотрудничество с психолого-педагогическим центром, привлечение волонтеров и т.д.);
- заключение договора с родителями и зачисление обучающегося с ОВЗ в образовательное учреждение.

#### 2.9.2. Диагностический:

- изучение результатов комплексного психолого-педагогического обследования (организация диагностической работы учителя и специалистов психолого-педагогического сопровождения в режиме взаимодействия, обсуждение психолого-медико-педагогического заключения);
- описание необходимых обучающемуся с ОВЗ специальных образовательных условий с учетом возможностей и дефицитов.

#### 2.9.3. Разработка адаптированной образовательной программы:

- проектирование необходимых структурных составляющих АОП: титульный лист, пояснительная записка, содержание программы, основные требования к результатам реализации АОП, система контрольно-измерительных материалов (более подробная структура АОП в приложении 1);

2.10. Посещение уроков (образовательной деятельности в дошкольном образовательном учреждении) и индивидуальных и/или подгрупповых коррекционных занятий может быть организовано как в образовательном учреждении, в котором обучается ребенок, так и через сетевое взаимодействие с привлечением ресурсов иных организаций, что должно быть отражено в адаптированной образовательной программе.

2.11. Штатное расписание утверждает руководитель образовательного учреждения самостоятельно с учетом постановлений Правительства Красноярского края от 29.05.2014 № 217-п и от 23.06.2014 № 244.

2.12. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся с ОВЗ во время образовательного процесса несет образовательное учреждение.

### 3. ФИНАНСИРОВАНИЕ РАЗВИТИЯ ИНКЛЮЗИВНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

Финансирование осуществляется в пределах ассигнований, предусмотренных в федеральном, краевом и городском бюджетах, федеральных, краевых и городских целевых программах, а также из средств общественных, благотворительных и международных организаций и за счет других источников, не запрещенных действующим законодательством.



## Структура адаптированной образовательной программы

1. Титульный лист (наименование образовательного учреждения; гриф согласования программы (с указанием даты проведения и номера протокола заседания методического объединения); гриф утверждения программы руководителем образовательного учреждения (с указанием даты и номера приказа); название АОП без указания категории лиц с ОВЗ; ФИО педагога(ов), разработавшего(их) и реализующего(их) программу (возможно указание стажа работы, категории); параллель/класс/группа/, в которых реализуется программа; эксперт (по решению педагога или руководства ОУ); год составления программы.

2. Пояснительная записка, в которой излагается краткая психолого - педагогическая характеристика обучающихся с ОВЗ, с описанием особенностей их психофизического развития (только для классов (групп), реализующих инклюзивное образование). На основе данных психолого-педагогической диагностики формулируется цель и задачи АОП обучения по предмету или предметам (образовательным областям) на текущий период (с указанием индивидуальных особенностей конкретного обучающегося с ОВЗ).

В пояснительной записке обязательно следует указать примерные программы, на основе которых подготовлена АОП (название, автор и год издания программы (примерной, авторской), а также обосновать варьирование, если имеет место перераспределение количества часов, отводимых на изучение определенных разделов и тем, изменение последовательности изучения тем и др.

В пояснительной записке указывается перечень учебно-методического и программного обеспечения, используемого для достижения планируемых результатов освоения цели и задач АОП; количество учебных часов, на которое рассчитана АОП; характерные для АОП формы организации деятельности обучающихся с ОВЗ; специфические для АОП формы контроля освоения обучающимися с ОВЗ содержания (текущего, промежуточного, итогового)

### 3. Содержание программы.

Компонент структуры АОП, раскрывающий ее содержание по трем блокам: образовательный, коррекционный и воспитательный. Проектирование каждого из трех блоков должно идти с учетом развития предметных, метапредметных и личностных результатов освоения обучающимися АОП.

Образовательный компонент АОП раскрывает содержание образования по годам обучения, ожидаемые результаты предметных достижений, формы оценивания предметных достижений обучающихся с ОВЗ.

Коррекционный компонент, включает направления коррекционной работы с обучающимся (обучающимися), ее приемы, методы и формы. В коррекционном блоке должна быть предусмотрена деятельность учителя-дефектолога, учителя-логопеда, педагога - психолога.

Воспитательный компонент содержит описание приемов, методов и форм работы, реализуемых в урочное и внеурочное время.

### 4. Основные требования к результатам реализации АОП.

В данном разделе следует соотнести цель и задачи АОП с ее планируемыми результатами (целевыми ориентирами, а также конкретно сформулировать результаты реализации программы на уровне динамики показателей психического и психологического развития обучающегося (воспитанника) и уровне сформированности ключевых компетенций. Эти требования являются основой для осуществления промежуточной и итоговой оценки результативности АОП. Требования к результатам реализации АОП можно не выделять в особый раздел, а проектировать их параллельно с описанием содержания АОП в рамках обозначенных выше компонентов.

5. Система контрольно-измерительных материалов включает в себя тестовые материалы, тексты контрольных работ, вопросы, пробы, материалы для промежуточной и итоговой аттестации, критерии оценки проверочных работ.

Примерная форма заявления для школ  
Директору МБОУ СОШ № \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (ФИО директора)

адрес: \_\_\_\_\_

от \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. родителя/представителя)

адрес: \_\_\_\_\_

телефон \_\_\_\_\_

Заявление

на прием в образовательное учреждение ребенка с ограниченными возможностями здоровья на обучение по адаптированным образовательным программам общего образования

Заявитель является родителем (законным представителем) \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ года рождения, проживающего (Ф.И.О. ребенка) по адресу: \_\_\_\_\_, что подтверждается \_\_\_\_\_ (указать документ, подтверждающий место жительства).

Ребенок ограничен в возможностях в части \_\_\_\_\_, однако в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии ему рекомендовано обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе.

В соответствии с п. 17 Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России от 22.01.2014 № 32, заявитель заявляет о согласии на прием \_\_\_\_\_ (Ф.И.О. ребенка) в первый

(второй и т.д.) класс на обучение по адаптированным образовательным программам начального, основного, среднего общего образования.

С уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, заявитель ознакомлен \_\_\_\_\_ (подпись)

При подаче настоящего заявления предъявлены:

1. Оригинал документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).
2. Оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (для детей, проживающих на закрепленной территории, при зачислении ребенка в первый класс).
3. Свидетельство о рождении ребенка (для детей, не проживающих на закрепленной территории).
4. Документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации (для детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства).
5. Другие документы, представленные по усмотрению родителей (законных представителей).

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_ (подпись)

Регистрационный номер заявления	Дата, время принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

Примерная форма заявления для ДОУ

Заведующему  
муниципального бюджетного  
дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № \_\_\_\_\_»  
Ф.И.О. заведующего

От родителей (законных представителей) ребенка:

мать \_\_\_\_\_;  
(ф.и.о., полностью)

отец \_\_\_\_\_.  
(ф.и.о., полностью)

Адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей),  
контактные телефоны родителей (законный представитель):  
\_\_\_\_\_  
(место проживания)

В соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии ребенку  
рекомендовано обучение и воспитание по адаптированной образовательной программе для  
детей с \_\_\_\_\_.

Заявление

на прием в дошкольное образовательное учреждение, осуществляющее образовательную  
деятельность по адаптированной образовательной программе дошкольного образования для  
ребенка с ограниченными возможностями здоровья

Прошу принять моего ребенка \_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата и место рождения)

в муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад  
№ \_\_\_\_\_»

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

В соответствии с Федеральным законом №152-ФЗ от 27.07.2006 года «О персональных  
данных» выражаю свое согласие на обработку (сбор, систематизацию, накопление, хранение,  
уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (передачу) способами, не  
противоречащими закону, моих персональных данных и данных моего ребенка, а именно: фамилии,  
имени, отчестве, дате рождения, месте (адресе) жительства, месте работы, семейном положении, и  
т.д..

\_\_\_\_\_  
(подпись Заявителя)

С уставом учреждения, лицензией на право ведения образовательной деятельности, основными  
образовательными программами, реализуемыми этим учреждением, Положением о порядке приема,  
перевода, отчисления детей и другими документами, регламентирующими организацию  
образовательного процесса в учреждении ознакомлен (а).

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись Заявителя)

Регистрационный номер заявления	Дата, время принятия заявления	Заявление принял	
		Ф.И.О.	Подпись

Положение о пилотной площадке по инклюзивному образованию  
для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

1. Общие сведения

1.1. Настоящее Положение определяет общие условия, порядок организации и деятельности пилотных площадок, создаваемых главным управлением образования администрации г. Красноярска (далее – главное управление образования). В пилотных площадках осуществляется реализация адаптированных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования, проектов, обеспечивающих совместное обучение и воспитание лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – с ОВЗ) и лиц, не имеющих нарушений развития.

1.2. Пилотная площадка – учреждение, предоставляющее образовательные услуги обучающимся с ОВЗ, занимающееся разработкой и апробацией моделей реализации инклюзивного образования, создающее материально-технические, кадровые и др. условия для реализации права на образование и равного доступа для всех детей.

1.3. Перечень пилотных площадок утверждается приказом главного управления образования.

1.4. Образовательное учреждение, получившее статус пилотной площадки, в своей деятельности руководствуется законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральными, региональными и муниципальными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.5. Статус пилотной площадки не изменяет тип и вид образовательного учреждения.

1.6. Для создания условий реализации адаптированных образовательных программ для разных категорий обучающихся с ОВЗ пилотные площадки подразделяются на:

– «универсальные» – образовательные учреждения, где создается универсальная среда для детей с учетом особых образовательных потребностей всех групп обучающихся с ОВЗ;

– «базовые» – образовательные учреждения, где создаются условия для реализации адаптированной программы для детей слабослышащих, позднооглохших, слабовидящих, имеющих тяжелые нарушения речи, задержку психического развития, легкую умственную отсталость, с расстройством аутистического спектра, т.е. детей, не имеющих нарушений опорно-двигательного аппарата и не испытывающих проблем в передвижении (движении);

– «доступные» - образовательные учреждения, где созданы условия для получения образования детей с нарушениями опорно-двигательного аппарата, ДЦП, которые нуждаются в создании специальной доступной среды.

2. Цель и задачи деятельности пилотной площадки

2.1. Пилотная площадка - это открытая система, обеспечивающая апробацию новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного

образования для обучающихся с ОВЗ, внедрения позитивного опыта в данном направлении.

2.2. Целью создания пилотных площадок является осознание ценностных ориентаций, обновление содержания, совершенствование форм, методов образования, апробация новых передовых технологий, внедрение инновационных авторских программ педагогов образовательных учреждений города по инклюзивному образованию.

2.3. Пилотная площадка реализует следующие задачи:

- разработка и внедрение программ, проектов, направленных на создание условий для инклюзивного образования и обеспечивающих совместное воспитание и обучение лиц с ОВЗ и лиц, не имеющих нарушений развития;
- создание условий для реализации творческого потенциала детей и педагогов образовательных учреждений;
- формирование информационно-методической базы для проведения обучающих семинаров и научно-практических конференций на уровне города.

2.4. Пилотные площадки участвуют в мероприятиях по вопросам инклюзивного образования, проведении семинаров, осуществляют индивидуальные консультации для образовательных учреждений города и района.

### 3. Права и обязанности пилотной площадки

3.1. Наличие статуса пилотной площадки дает образовательному учреждению основания вносить изменения, не противоречащие действующему законодательству, в систему управления, режим функционирования образовательного учреждения, систему средств обучения, способы, соответствующие целям, задачам и содержанию деятельности пилотной площадки.

3.2. Пилотная площадка имеет право на:

- участие в научно-практических конференциях по проблемам инклюзивного образования на муниципальном, региональном и федеральном уровнях;
- разработку и издание методических материалов по вопросам инклюзивного образования.

4.3. Пилотная площадка обязана:

- соблюдать условия настоящего Положения;
- один раз в год (до 1 июля) предоставлять в главное управление образования аналитические отчеты о своей деятельности по установленной форме;
- оказывать содействие в проведении мероприятий для обучающихся с ОВЗ.

## Список пилотных площадок (школы)

№ п/п	Полное название общеобразовательного учреждения	ФИО руководителя	
1.	муниципальное автономное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 32»	Руднева Татьяна Викторовна	
2.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 12»	Романова Алена Альбертовна	
3.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение гимназия № 16»	Савченко Светлана Викторовна	
4.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 153»	Митрохин Роман Валентинович	
5.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 51»	Колупаева Ирина Алексеевна	
6.	муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Общеобразовательное учреждений лицей № 7»	Перевалова Ирина Дмитриевна	
7.	муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Средняя школа № 86 имени М.Ф. Стригина»	Малышева Марина Михайловна	
8.	муниципальное автономное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение лицей № 11»	Толстоногова Галина Григорьевна	
9.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 63»	Лютикова Юлия Сергеевна	
10.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 55»	Теплякова Елена Сергеевна	
11.	муниципальное автономное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение гимназия № 11 имени А.Н. Кулакова»	Шугалей Наталья Юрьевна	
12.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение лицей № 12»	Шабанова Светлана Владимировна	
13.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 16»	Лобанова Вера Анатольевна	
14.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 65»	Наприенко Анжелика Владимировна	
15.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 17»	Челазнова Елена Владимировна	
16.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 133»	Байкалова Галина Валерьевна	
17.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 73»	Хлебникова Васильевна	Татьяна
18.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение лицей № 1»	Сеткова Ирина Николаевна	
19.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 95»	Бойдик Людмила Александровна	
20.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 36»	Воробьева Ирина Валерьевна	
21.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 39»	Тришина Петровна	Людмила
22.	муниципальное автономное образовательное учреждение «Общеобразовательное учреждение лицей № 9 «Лидер»	Осетрова Геннадьевна	Ирина
23.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 76»	Нечепуренко Татьяна Анатольевна	
24.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 137»	Духно Елена Анатольевна	
25.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 97»	Косых Надежда Николаевна	

26.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 22»	Евтушенко Николаевна	Елена
27.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 2»	Васильева Нина Васильевна	
28.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 147»	Журавлева Ольга Вадимовна	
29.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 98»	Лысенко Вера Николаевна	
30.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 129»	Сафиянова Галина Васильевна	
31.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 151»	Дебелова Татьяна Анатольевна	
32.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 24»	Биркун Елена Александровна	
33.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 70»	Погребникова Елена Ярославовна	
34.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 134»	Антипова Владимировна	Ольга
35.	муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа-интернат № 1 имени В.П. Синякова»	Потапова Александровна	Нелли

### Список пилотных площадок (детские сады)

№ п/п	Полное название общеобразовательного учреждения	ФИО руководителя	
1.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 231 комбинированного вида»	Жиганова Наталья Владимировна	
2.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 273 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Новикова Александровна	Татьяна
3.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 95 комбинированного вида»	Пастухова Инна Олеговна	
4.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 121 комбинированного вида»	Ярунина Евгения Александровна	
5.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 222 комбинированного вида»	Пушкарева Валентина Ивановна	
6.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 10»	Куровская Елена Викторовна	
7.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 32 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей»	Железняк Альбертовна	Ирина
8.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 12 комбинированного вида»	Петревич Татьяна Анатольевна	
9.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 182 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательно-речевому направлению развития детей»	Чупрова Инна Михайловна	
10.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 220 комбинированного вида»	Ивченко Ольга Юрьевна	
11.	муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 110»	Хунтуа Наталья Григорьевна	
12.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 5 общеразвивающего вида с	Егорова Елена Николаевна	

	приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»		
13.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 226 комбинированного вида	Шмонова Светлана Борисовна	
14.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 313 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по познавательному-речевому направлению развития детей»	Проненко Татьяна Григорьевна	
15.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 84 комбинированного вида»	Хохловская Ирина Геннадьевна	
16.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 314 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Лексина Вера Борисовна	
17.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 276 комбинированного вида»	Пузынина Елена Владиславовна	
18.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 268 комбинированного вида»	Мельникова Светлана Евгеньевна	
19.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 264»	Дьячук Валентина Федосеевна	
20.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 104 комбинированного вида»	Вохмина Надежда Федоровна	
21.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29»	Ковязина Елена Анатольевна	
22.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 132»	Шахматова Анатольевна	Светлана
23.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 4 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Сячина Григорьевна	Людмила
24.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 235 комбинированного вида»	Игнатова Марина Михайловна	
25.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 243»	Шалаева Надежда Григорьевна	
26.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 96» (бульвар Ботанический)	Холодкова Александровна	Вера
27.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 194 комбинированного вида»	Николина Марина Сергеевна	
28.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 317 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Васецкая Евгения Валерьевна	
29.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 183 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по социально-личностному направлению развития детей»	Попованова Ирина Леонидовна	
30.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 50 комбинированного вида»	Челазнова Галина Васильевна	
31.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка – детский сад № 323»	Пономарева Марина Сергеевна	
32.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 16 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по физическому направлению развития детей»	Коленченко Зинаида Викторовна	



33.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 20»	Белых Вероника Александровна
34.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 213 комбинированного вида»	Окладникова-Кефер Татьяна Александровна
35.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 227 комбинированного вида»	Керимова Рузанна Вагифовна
36.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 19 комбинированного вида»	Бардина Галина Ивановна
37.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 112 комбинированного вида»	Шигапова Татьяна Михайловна
38.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 311 общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей»	Кучумова Лариса Владимировна
39.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 303 комбинированного вида»	Кудрявцева Александра Николаевна
40.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 329 комбинированного вида»	Пуганова Оксана Васильевна
41.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 259 комбинированного вида»	Энцы Светлана Анатольевна
42.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 300 комбинированного вида»	Шуварова Татьяна Ивановна
43.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 140 комбинированного вида»	Зеленко Лариса Егоровна
44.	муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 76 комбинированного вида»	Савинкова Вера Николаевна