

ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

05.09.2021

№ _____

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Денисовская средняя общеобразовательная школа, далее МБОУ Денисовская СОШ, в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава и муниципальное бюджетное учреждение «Дзержинский районный краеведческий музей», далее Музей, в лице директора Дюбиной Вероники Анатольевны, действующей на основании Устава музея, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора.

- 1.1. Предметом Договора является удовлетворение познавательных, культурных и нравственных потребностей учащихся, родителей и педагогического коллектива МБОУ Денисовской СОШ.
- 1.2. Организация и проведение мероприятий по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся МБОУ Денисовской СОШ.
- 1.3. Организация экскурсий для учащихся МБОУ Денисовской СОШ и педагогического коллектива.
- 1.4. Консультирование учащихся МБОУ Денисовской СОШ и педагогов по вопросам краеведения.

2. Обязательства сторон:

МБОУ Денисовская СОШ обязуется:

- 2.1. Проводить работу по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся совместно с Музеем.
- 2.2. Участвовать в мероприятиях, организуемых Музеем по вопросам краеведения.
- 2.3. Организовывать экскурсии учащихся МБОУ Денисовской СОШ в Музей.

Музей обязуется:

- 2.4. Проводить совместную работу по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся МБОУ Денисовской СОШ.
- 2.5. Организовывать консультации и лекции для педагогов и учащихся МБОУ Денисовской СОШ по истории и краеведению.
- 2.6. Оказывать консультативную помощь учащимся МБОУ Денисовской СОШ при подготовке к краеведческим конференциям.
- 2.7. Предоставлять возможность учащимся МБОУ Денисовской СОШ и педагогам работать с историческими источниками Музея.

3. Другие условия:

- 3.1. Договор может быть пересмотрен или дополнен по взаимному согласию сторон в течение срока его действия.
- 3.2. Срок действия Договора устанавливается с момента его подписания и продолжается до момента расторжения по желанию одной из сторон.

3.3. Договор, может быть расторгнут по желанию одной из сторон, о чем она в письменном виде обязана уведомить другую сторону о своем решении не позднее, чем за 1 месяц до прекращения действия настоящего Договора.

3.4. Для координации действий, организации мероприятий, выполнение работ по Договору Музей выделяет куратора из числа работников Музея.

4. Адреса и подписи сторон:

МБОУ Денисовская средняя
общеобразовательная школа
663715, Красноярский край, Дзержинский
район, с. Денисово, ул. Быстрова 100

МБУК «Дзержинский районный
краеведческий музей» им. А.С. Чупрова
663700, Красноярский край, Дзержинский
район, с. Дзержинское, ул. Кирова 146

Директор МБОУ Денисовская СОШ



Пимченко А.И.

роспись _____ фамилия и инициалы

« 05 » сентября 2021 г.



Директор МБУК «Дзержинский РКМ»



/Дюбина В.А.

роспись _____ фамилия и инициалы

« 05 » сентября 2021 г.



**Договор
о сотрудничестве и совместной деятельности**

С.Денисово

11 января 2021 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей Дзержинского муниципального района Красноярского края «Детско-юношеская спортивная школа» (далее «ДЮСШ»), в лице директора Сороколатова Александра Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ Денисовская средняя школа (далее «Школа»), в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующей на основании Устава, с другой стороны (вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между образовательными учреждениями в области обучения и воспитания детей и подростков в сфере дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

1.2. Стороны Договора осуществляют сотрудничество с целью:

- создания наиболее благоприятных условий для обучения и воспитания детей и организации внеурочной деятельности;
- взаимного содействия оздоровлению детей и подростков;
- пропаганды здорового образа жизни;
- воспитания и развития детей средствами физической культуры и спорта;
- организации досуга обучающихся с целью их физического, духовного, нравственного развития, формирования активной жизненной позиции;
- организации и проведения муниципальных спортивных мероприятий среди детей и эффективного использования ресурсов.

1.3. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны договорились оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных практических проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.

1.4. Стороны оказывают друг другу все виды услуг на взаимовыгодных условиях.

Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей стороны.

1.5. Совместная деятельность сторон строится на основании Закона РФ «Об образовании» и данного Договора.

2 ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

2.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных прав.

2.3. Стороны обязуются:

- передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- предоставлять необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации по вопросу организации досуга;
- обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации;
- участвовать в организации и проведении совместных мероприятий;
- осуществлять помощь в распространении рекламных материалов о проводимых Сторонами совместно или отдельно мероприятиях;

- предоставлять друг другу помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;
- обеспечивать соблюдение правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил в предоставляемых друг другу помещениях;
- согласовывать расписание занятий и мероприятий, проводимых в предоставляемых помещениях, с администрацией второй Стороны.

2.4. Школа обязуется:

2.4.1. Проводить работу по вовлечению обучающихся в группы дополнительного образования и спортивной подготовки ДЮСШ. Вести разъяснительную работу среди родителей обучающихся с целью популяризации ДЮСШ.

2.4.2. Обеспечивать сопровождение обучающихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий.

2.4.3. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4.4. Предоставлять педагогам ДЮСШ для проведения занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий помещения: спортзал, актовый зал, учебные кабинеты, а также, необходимое оборудование (по согласованию с администрацией Школы).

2.4.5. Обеспечивать явку учащихся, родителей и педагогов на соответствующие мероприятия.

2.4.6. Предоставлять для командирования спортсменов автобус при наличии такой возможности.

2.4.7. Освобождать обучающихся от учебных занятий во время проведения соревнований.

2.5. ДЮСШ обязуется:

2.5.1. Проводить занятия в рамках своих дополнительных образовательных программ и программ спортивной подготовки, совместные спортивно-массовые, культурно-досуговые мероприятия и акции с обучающимися Школы, в том числе на базе Школы.

2.5.2. Оказывать методическую помощь педагогическому коллективу в организации занятий, мероприятий.

2.5.3. Предоставлять помещения для проведения уроков физической культуры, занятий внеурочной деятельности, проведения мероприятий физкультурно-спортивной направленности: многофункциональную спортивную площадку, спортивный зал.

2.5.4. Предоставлять для занятий, мероприятий необходимое оборудование (по согласованию с администрацией ДЮСШ).

2.5.5. Оказывать содействие в профилактической работе с обучающимися Школы, посещающими группы ДЮСШ.

2.5.6. Предоставлять информацию о необходимости освобождения от занятий обучающихся в связи с выездом на соревнования.

2.5.7. Принимать участие в организации отдыха детей и подростков в каникулярный период.

2.6. Стороны отвечают по всем обязательствам, независимо от основания их возникновения.

3 ПРАВА СТОРОН

3.1. Стороны в равной степени вправе участвовать в принятии решений, касающихся настоящего Договора. При этом решение считается принятым, если оно принимается каждой из сторон.

3.2. Каждая сторона вправе знакомиться со всей документацией по ведению совместной деятельности.

4 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ

4.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров Сторон.

4.2. Выезды обучающихся на соревнования в учебное время производятся по приказам директоров Сторон и обговариваются не позднее, чем за два дня до выезда.

Руководство совместной деятельностью в рамках настоящего Договора и его участников возлагается на директоров Сторон, которые регулярно информируют других участников о совместных мероприятиях и программах.

5 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

6 ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

6.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее двух недель.

6.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

7 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действителен один год, пока он отвечает поставленным целям и не нарушается одной из сторон.

7.2. Действие договора пролонгируется еще на один год, если ни одна из сторон письменно за 30 календарных дней до его окончания не заявит о намерениях прекратить договорные отношения. Количество пролонгаций действия договора не ограничено.

7.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон.

7.4. Договор может быть расторгнут по обоснованной причине одной из сторон.

7.5. Договор может быть расторгнут досрочно при невыполнении одной из сторон условий договора в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора дружественным путем.

7.7. В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

8 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

Заказчик:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа

663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92

ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409

к/с 40102810245370000011,

р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Директор школы: Пимченко Александр Иванович,
e-mail: apimchenko@mail.ru

Исполнитель

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа»

ИНН 2410003217 КПП 241001001

663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Пограничников, 2

Отделение Красноярск г. Красноярск

БИК 010407105

Р/с 03234643046130001900

Отделение Красноярск банка России/ УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

ОКТМО 04613410

ОГРН 0224006418676

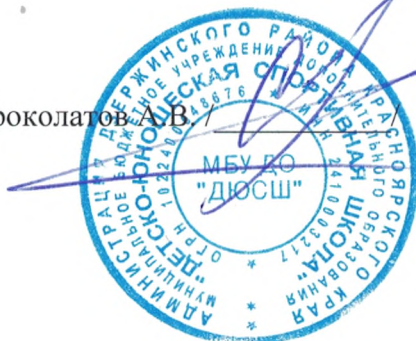
ОКПО 49155563

Исполняющий обязанности директора: Сороколатов А.В.

Телефон: +7 (908) 025-88-84

e-mail: dzergin_sport@mail.ru

И.о.директора: Сороколатов А.В.



Директор Пимченко А.И.



ДОГОВОР

С.Денисово

11.01.2021

МБОУ Денисовская средняя школа, действующая на основании Устава, в лице директора МБОУ Денисовская СШ Пимченко А.И. с одной стороны и МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение в лице и.о. заведующей Султоновой Е.Ф. с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1 Взаимные обязанности и права, взаимоотношения и взаимная ответственность сторон

2. Обязательства сторон

2.1 МБОУ Денисовская СШ обязуется:

- Оказывать содействие по разработке и внедрению программ дополнительного образования художественно-эстетической, культурологической и социально-педагогической направленностей;
- Оказывать содействие в организации и проведении совместных методических совещаний, семинаров, тренингов, основная цель которых – формирование у подрастающего поколения общей культуры личности, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, чувства сопричастности к истории, традициям, достижениям своего края.
- Оказывать содействие в организации и проведении тематических мероприятий (праздников, конкурсов, фестивалей, выездных встреч и т.д.);
- Взаимодействовать с СДК в развитии личности ребенка. Совместно участвовать в волонтерской деятельности с отрядом «Юнармии» и работниками СДК.

2.2 МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение обязуется:

- Оказывать содействие по организации интеллектуального досуга детей в каникулярное время;
- Оказывать содействие по разработке и реализации социально-значимых проектов, направленных на участие школьников в общественной жизни, в том числе на просвещение общества, поддержку ветеранов войны и труда, инвалидов и других социально незащищенных слоев населения;
- Предоставлять рабочие кабинеты (сцена, зрительный зал, библиотека и т.д.) для проведения совместных учебно-воспитательных мероприятий;
- Оказывать содействие и поддержку в подготовке и проведении районных фестивалей, конкурсов, смотров ученических коллективов художественной самодеятельности.

3. Права сторон

3.1 МБОУ Денисовская СШ имеет право:

- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение своих обязательств;

3.2 МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение имеет право:

- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении МБОУ Денисовская СШ своих обязательств;

4. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.
5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
6. Стороны несут ответственность за неисполнение или неподлежащее исполнение обязательств в законном порядке.
7. Договор составляется в 2-х экземплярах: один хранится в МБОУ Денисовская СШ, другой в МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение
8. **Юридические адреса и реквизиты сторон**

Заказчик:

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа

663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92

ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409

к/с 40102810245370000011,

р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Директор школы Пимченко Александр Иванович,

e-mail: apimchenko@mail.ru

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное учреждение культуры

«Межпоселенческая клубная система»

Денисовское обособленное подразделение

Улица Кирова, 20, с.Дзержинское,

Дзержинский район,

ОГРН 105245002838,

ИНН 2410001097,

КПП 241001001

Телефон: 8(391-67) 9 – 16 – 60

e-mail: kn.drdk@mail.ru

ИНН – 2410001097, КПП – 241001001, р/сч – 03234643046130001900, БИК – 010407105, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по красноярскому краю г.Красноярск, ОГРН – 1052450028388, ОКАТО – 04613410, ОКВЭД – 92.51.00, ОКПО – 78458208, ОКОПФ – 81, ОКФС – 14, КОД ДОХОДА – 0000000000000000130, Л/СЧ – 20196Ц68480,

Директор МБУК «Межпоселенческая клубная система» Дзержинского района Красноярского края, Волкова Надежда Анатольевна действует на основании Устава.

Заказчик



Пимченко А.И.

Исполнитель

Султонова А.Ф.

ДОГОВОР

С.Денисово

11.01.2021г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа, действующая на основании Устава, в лице директора МБОУ Денисовская СШ Пимченко А.И. с одной стороны и МБУ ДО «Центр внешкольной работы», действующий на основании Устава, в лице Гончарик Е.Н. с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

Взаимные обязанности и права, взаимоотношения и взаимная ответственность сторон

2. Обязательства сторон

2.1 МБОУ Денисовская СШ обязуется:

- Предоставлять рабочие кабинеты и другие помещения для дополнительного образования детей;
- Взаимодействовать с ЦВР в развитии личности ребенка;
- По мере необходимости проводить совместные учебно-воспитательные мероприятия;
- Содействовать интеграции общего и дополнительного образования.

2.2 ЦВР обязуется:

- Обеспечить систематическое проведение занятий согласно утвержденным рецензированным образовательным программам;
- Оказывать методическую помощь учителям в учебно-воспитательном процессе;
- Организовывать предметно-развивающую среду в ЦВР (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия);
- Совместно планировать учебно-воспитательный процесс и строго придерживаться его выполнения.

3. Права сторон

3.1 МБОУ Денисовская СШ имеет право:

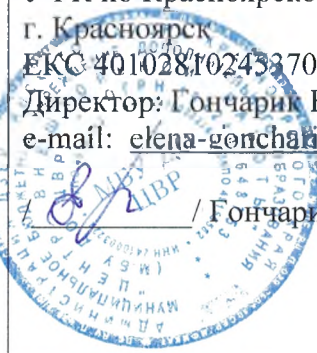
- Требовать выполнения уставной деятельности в части учебно-воспитательного процесса и условий настоящего договора;
- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении ЦВР своих обязательств;

3.2 ЦВР имеет право:

- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Денисовской СШ своих обязательств;

4. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.
5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
6. Стороны несут ответственность за неисполнение или неподлежащее исполнение обязательств в законном порядке.
7. Договор составляется в 2-х экземплярах: один хранится в МБОУ Денисовская СШ, другой в МБУ ДО ЦВР.

4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заявитель
Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы» 663715, Красноярский край, с. Дзержинское, ул. Денисовская, д. 66; тел.: 8(39167)9-13-80 ИНН 2410003224 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 102240064853, ОКТМО 04613410101 к/с 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск ЕКС 40102810245370000011 Директор: Гончарик Елена Николаевна e-mail: elena-goncharik@mail.ru  / Гончарик Е.Н.	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа 663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92 ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409 к/с 40102810245370000011, р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск Директор школы Пимченко Александр Иванович, e-mail: apimchenko@mail.ru / _____ /Пимченко А.И.



Стороны, подписавшие настоящий договор:
Директор МБОУ Денисовская СШ
Пимченко А.И.

Договор продлен по «__» _____ 20__ г.
Директор МБОУ Денисовская СШ
_____ «__» _____ 20__ г.

Договор продлен по «__» _____ 20__ г.
Директор МБОУ Денисовская СШ
_____ «__» _____ 20__ г.

Договор продлен по «__» _____ 20__ г.



Директор МБОУ ДО ЦВР
Гончарик Е.Н.

Директор МБОУ ДО ЦВР
_____ «__» _____ 20__ г.

Директор МБОУ ДО ЦВР
_____ «__» _____ 20__ г.

ДОГОВОР о сотрудничестве

с.Денисово

11.01.2021

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, - далее «Школа» и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дзержинская детская школа искусств» в лице директора – Шаховской Ольги Александровны, действующей на основании Устава, далее «ДДШИ» заключили настоящий договор о нижеследующем:

Предмет договора

Целью совместной деятельности являются:

Создание благоприятных условий и микроклимата для художественно-эстетического и познавательно-речевого развития детей, обеспечения их интеллектуального развития, приобщения детей к видам искусств;

Организация внеурочной деятельности, досуга учащихся школы с целью их духовно-нравственного развития, основ здорового образа жизни, создания условий для гармоничного развития;

Просветительская работа среди родителей (законных представителей) и детей в области классической, народной музыки, хореографического, изобразительного искусств.

Обязательства сторон

1. МБУДО «ДДШИ» обязуется:

1.1. Организовать работу преподавателей ДДШИ, направленную на всестороннее развитие детей и подростков в области искусств, на развитие их творческого потенциала.

1.2. Принимать участие в совместных культурно-досуговых программах, акциях и мероприятиях.

2. МБОУ Денисовская СШ обязуется:

2.1. Принимать участие в совместных мероприятиях и программах.

2.2. Участвовать в разработке совместного плана работы по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов на начальной ступени общего образования.

2.3. Оказывать содействие в мотивации занятости обучающихся школы в Дзержинской Детской школе искусств

2.4 Школа и школа искусств обязуются сотрудничать по:

обеспечению информационными и другими материалами о деятельности учреждений в области художественно-эстетического воспитания;

оказанию помощи в художественно-эстетическом воспитании учащихся, путем организации совместных мероприятий;

организации и привлечению учащихся, их родителей (законных представителей), работников Школы искусств и Школы для участия в совместных концертах, других мероприятиях.

3. Организационные вопросы

3.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров МБОУ Денисовская СШ и МБУДО «ДДШИ».

3.2. Выезды обучающихся ДДШИ на конкурсы, фестивали и концерты в учебное время производятся по учебному плану или графику, утвержденному директором ДДШИ. Сроки выезда доводятся до руководства МБОУ Денисовская СШ не позднее, чем за 1 неделю до выезда, и оформляются приказом директора МБОУ Денисовская СШ

4. МБУДО «ДДШИ» и Школа имеют право:

- проводить информационную работу среди участников образовательного процесса о деятельности по художественно-эстетическому воспитанию;
- обеспечивать участие обучающихся, их родителей (законных представителей) в проводимых мероприятиях, назначать ответственных по образовательному учреждению за организацию совместной деятельности по художественно-эстетическому воспитанию и образованию;
- осуществлять общий контроль и руководство за деятельностью сторон по художественно-эстетическому воспитанию.

5. Ответственности сторон

За нарушение настоящего Договора стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

6. Прочие условия

План совместной работы, согласованный обеими сторонами, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до 31.02.23

Настоящий Договор может изменяться и дополняться по согласованию сторон. Изменения и приложения к Договору оформляются в виде приложений к нему.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого учреждения.

6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p>МБУДО «Дзержинская детская школа искусств» 663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Кирова, 22 ИНН 2410002975 КПП 241001001 ОГРН 1022400649810 Директор МБУДО «ДДШИ» Шаховская Ольга Александровна e-mail: dzer.art@mail.ru  Шаховская О.А.</p>	<p>Заявитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа 663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92 ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409 к/с 40102810245370000011, р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск Директор школы Пимченко Александр Иванович e-mail: apimchenko@mail.ru  Пимченко А.И.</p>
--	---

Договор продлен по « ___ » _____ 20__ г.

Директор МБОУ Денисовская СШ

Директор МБУДО «ДДШИ»

« ___ » _____ 20__ г.

« ___ » _____ 20__ г.

Договор

на оказание социальных услуг

с.Дзержинское

11.01.2021г

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Дзержинский» (КГБУ СО Центр семьи «Дзержинский»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кривошеевой Натальи Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа, именуемая в дальнейшем «Заявитель» в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему договору Исполнитель оказывает на безвозмездной основе социальные услуги в рамках акции «Детский телефон доверия», «Неделя за жизнь–Михайловские дни», по проведению досуговых мероприятий в рамках декады инвалидов, по реализации профилактических программ: «Ступени», «Всё, что тебя касается»-с целью профилактики злоупотребления психоактивных веществ среди детей и подростков, «Волшебная страна чувств и эмоций»-на формирование умения управлять своими эмоциями и чувствами, «Синема-клуба «Закрытый показ»-на совершенствование умения проводить обсуждение событий фильма.

1.2 Получателем услуг являются учащиеся школы в количестве 45 человек в соответствии с заявлением Заявителя.

2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.1 Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать социальные услуги в соответствии с утвержденным планом работы, специалистами, имеющими специальное образование.

2.1.2. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе оказания социальных услуг.

2.2. Заявитель обязуется:

2.2.1. Предоставить помещение для осуществления работы специалистов.

2.2.2. Предоставить заявку на оказание социальных услуг.

2.2.3. После получения социальных услуг подписать акт выполненных работ

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2022 года.

3.2. Данный договор может быть расторгнут досрочно:



3.2.1. По инициативе Заявителя на основании его заявления.

3.2.2. По инициативе Исполнителя в случае невозможности выполнения обязательств по настоящему договору Заявителем.

4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор составляется в 2-х экземплярах, каждый из которых имеют одинаковую юридическую силу и предоставляется по одному для каждой стороны.

5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Исполнитель КГБУ СО Центр семьи «Дзержинский» Юридический адрес: с.Дзержинское, ул.Есенина, д.2 тел:8(39167)9-02-51 ОГРН 1022400648456 ИНН 2410002069 ОКПО 36149344 тел.: 8(39167)9-02-51 e-mail: srzn7518@mail.ru</p> <p>Директор</p> <p> / Кривошеева Н.А.</p>	<p>Заявитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа 663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167) 9-43-33, 8(39167) 9-42 – 92 e-mail: apimchenko@mail.ru ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409</p> <p>Директор</p> <p> Цимченко А.И.</p>
--	---

