

# ДОГОВОР О СОТРУДНИЧЕСТВЕ

05.09.2021

№ \_\_\_\_\_

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение Денисовская средняя общеобразовательная школа, далее МБОУ Денисовская СОШ, в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава и муниципальное бюджетное учреждение «Дзержинский районный краеведческий музей», далее Музей, в лице директора Дюбиной Вероники Анатольевны, действующей на основании Устава музея, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## 1. Предмет Договора.

- 1.1. Предметом Договора является удовлетворение познавательных, культурных и нравственных потребностей учащихся, родителей и педагогического коллектива МБОУ Денисовской СОШ.
- 1.2. Организация и проведение мероприятий по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся МБОУ Денисовской СОШ.
- 1.3. Организация экскурсий для учащихся МБОУ Денисовской СОШ и педагогического коллектива.
- 1.4. Консультирование учащихся МБОУ Денисовской СОШ и педагогов по вопросам краеведения.

## 2. Обязательства сторон:

### МБОУ Денисовская СОШ обязуется:

- 2.1. Проводить работу по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся совместно с Музеем.
- 2.2. Участвовать в мероприятиях, организуемых Музеем по вопросам краеведения.
- 2.3. Организовывать экскурсии учащихся МБОУ Денисовской СОШ в Музей.

### Музей обязуется:

- 2.4. Проводить совместную работу по патриотическому и нравственному воспитанию учащихся МБОУ Денисовской СОШ.
- 2.5. Организовывать консультации и лекции для педагогов и учащихся МБОУ Денисовской СОШ по истории и краеведению.
- 2.6. Оказывать консультативную помощь учащимся МБОУ Денисовской СОШ при подготовке к краеведческим конференциям.
- 2.7. Предоставлять возможность учащимся МБОУ Денисовской СОШ и педагогам работать с историческими источниками Музея.

## 3. Другие условия:

- 3.1. Договор может быть пересмотрен или дополнен по взаимному согласию сторон в течение срока его действия.
- 3.2. Срок действия Договора устанавливается с момента его подписания и продолжается до момента расторжения по желанию одной из сторон.



**Договор  
о сотрудничестве и совместной деятельности**

С.Денисово

11 января 2021 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детей Дзержинского муниципального района Красноярского края «Детско-юношеская спортивная школа» (далее «ДЮСШ»), в лице директора Сороколотова Александра Вячеславовича, действующего на основании Устава, с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение МБОУ Денисовская средняя школа (далее «Школа»), в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующей на основании Устава, с другой стороны (вместе именуемые «Стороны»), заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1 ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

1.1. Настоящий Договор определяет взаимоотношения между образовательными учреждениями в области обучения и воспитания детей и подростков в сфере дополнительного образования физкультурно-спортивной направленности.

1.2. Стороны Договора осуществляют сотрудничество с целью:

- создания наиболее благоприятных условий для обучения и воспитания детей и организации внеурочной деятельности;
- взаимного содействия оздоровлению детей и подростков;
- пропаганды здорового образа жизни;
- воспитания и развития детей средствами физической культуры и спорта;
- организации досуга обучающихся с целью их физического, духовного, нравственного развития, формирования активной жизненной позиции;
- организации и проведения муниципальных спортивных мероприятий среди детей и эффективного использования ресурсов.

1.3. В целях содействия друг другу в решении уставных задач Стороны договорились оказывать взаимные услуги, осуществлять обмен информацией, участвовать в совместных практических проектах и других видах совместной деятельности, не противоречащих законодательству.

1.4. Стороны оказывают друг другу все виды услуг на взаимовыгодных условиях.

Стороны имеют право отказываться от предложений, если одна из Сторон в них не нуждается, если Сторона не имеет возможности принимать участие в надлежащей мере, или если имеются возражения третьей стороны.

1.5. Совместная деятельность сторон строится на основании Закона РФ «Об образовании» и данного Договора.

**2 ОБЯЗАННОСТИ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

2.1. Стороны обязуются не разглашать конфиденциальные сведения, которые стали известны в процессе совместной деятельности.

2.2. Стороны оказывают друг другу помощь в охране исключительных прав.

2.3. Стороны обязуются:

- передавать друг другу все материалы, необходимые для достижения поставленных целей;
- предоставлять необходимую информацию для учащихся, родителей, педагогов, администрации по вопросу организации досуга;
- обеспечивать приоритет защиты прав ребенка как в процессе выполнения любых совместных работ, предусмотренных соглашением, так и при использовании полученной информации;
- участвовать в организации и проведении совместных мероприятий;
- осуществлять помощь в распространении рекламных материалов о проводимых Сторонами совместно или отдельно мероприятиях;

- предоставлять друг другу помещения, соответствующие санитарно-гигиеническим и противопожарным требованиям;
- обеспечивать соблюдение правил противопожарной безопасности, санитарно-гигиенических правил в предоставляемых друг другу помещениях;
- согласовывать расписание занятий и мероприятий, проводимых в предоставляемых помещениях, с администрацией второй Стороны.

2.4. Школа обязуется:

2.4.1. Проводить работу по вовлечению обучающихся в группы дополнительного образования и спортивной подготовки ДЮСШ. Вести разъяснительную работу среди родителей обучающихся с целью популяризации ДЮСШ.

2.4.2. Обеспечивать сопровождение обучающихся педагогами, поддерживать дисциплину и порядок во время проведения мероприятий.

2.4.3. Обеспечивать сотрудничество в профилактической работе с подростками из семей, находящихся в социально опасном положении.

2.4.4. Предоставлять педагогам ДЮСШ для проведения занятий, соревнований, спортивно-массовых мероприятий помещения: спортзал, актовый зал, учебные кабинеты, а также, необходимое оборудование (по согласованию с администрацией Школы).

2.4.5. Обеспечивать явку учащихся, родителей и педагогов на соответствующие мероприятия.

2.4.6. Предоставлять для командирования спортсменов автобус при наличии такой возможности.

2.4.7. Освобождать обучающихся от учебных занятий во время проведения соревнований.

2.5. ДЮСШ обязуется:

2.5.1. Проводить занятия в рамках своих дополнительных образовательных программ и программ спортивной подготовки, совместные спортивно-массовые, культурно-досуговые мероприятия и акции с обучающимися Школы, в том числе на базе Школы.

2.5.2. Оказывать методическую помощь педагогическому коллективу в организации занятий, мероприятий.

2.5.3. Предоставлять помещения для проведения уроков физической культуры, занятий внеурочной деятельности, проведения мероприятий физкультурно-спортивной направленности: многофункциональную спортивную площадку, спортивный зал.

2.5.4. Предоставлять для занятий, мероприятий необходимое оборудование (по согласованию с администрацией ДЮСШ).

2.5.5. Оказывать содействие в профилактической работе с обучающимися Школы, посещающими группы ДЮСШ.

2.5.6. Предоставлять информацию о необходимости освобождения от занятий обучающихся в связи с выездом на соревнования.

2.5.7. Принимать участие в организации отдыха детей и подростков в каникулярный период.

2.6. Стороны отвечают по всем обязательствам, независимо от основания их возникновения.

### **3 ПРАВА СТОРОН**

3.1. Стороны в равной степени вправе участвовать в принятии решений, касающихся настоящего Договора. При этом решение считается принятым, если оно принимается каждой из сторон.

3.2. Каждая сторона вправе знакомиться со всей документацией по ведению совместной деятельности.

### **4 ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ**

4.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров Сторон.

4.2. Выезды обучающихся на соревнования в учебное время производятся по приказам директоров Сторон и обговариваются не позднее, чем за два дня до выезда.

Руководство совместной деятельностью в рамках настоящего Договора и его участников возлагается на директоров Сторон, которые регулярно информируют других участников о совместных мероприятиях и программах.

## **5 ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Совместная деятельность Сторон является некоммерческой, не преследует цели извлечения прибыли в каких-либо формах и осуществляется на взаимовыгодных началах.

## **6 ФОРС-МАЖОРНЫЕ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА**

6.1. При наступлении обстоятельства невозможности полного или частичного исполнения одной из Сторон обязательств по настоящему Договору, а именно: пожара, стихийных бедствий, военных операций любого характера, блокады или других, не зависящих от Сторон обстоятельств, срок исполнения обязательств сдвигается соразмерно времени, в течение которого будут действовать такие обстоятельства.

6.2. Сторона, для которой создалась невозможность исполнения обязательств по настоящему Договору, должна о наступлении и прекращении обстоятельств, препятствующих исполнению обязательств, извещать другую Сторону в срок не позднее двух недель.

6.3. Надлежащим доказательством наличия указанных выше обстоятельств будут служить документы соответствующих организаций.

## **7 ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действителен один год, пока он отвечает поставленным целям и не нарушается одной из сторон.

7.2. Действие договора пролонгируется еще на один год, если ни одна из сторон письменно за 30 календарных дней до его окончания не заявит о намерениях прекратить договорные отношения. Количество пролонгаций действия договора не ограничено.

7.3. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены и дополнены по соглашению сторон.

7.4. Договор может быть расторгнут по обоснованной причине одной из сторон.

7.5. Договор может быть расторгнут досрочно при невыполнении одной из сторон условий договора в соответствии с действующим законодательством.

7.6. Стороны примут все меры к разрешению всех споров и разногласий, могущих возникнуть в процессе совместной деятельности на основании настоящего Договора дружественным путем.

7.7. В случае, если Стороны не договорятся, все споры и разногласия решаются в соответствии с действующим законодательством.

7.8. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах – по одному для каждой стороны. Оба экземпляра имеют одинаковую юридическую силу.

## **8 ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН**

### **Заказчик:**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа

663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92

ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409

к/с 40102810245370000011,

р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Директор школы: Пимченко Александр Иванович,  
e-mail: apimchenko@mail.ru

**Исполнитель**

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детско-юношеская спортивная школа»

ИНН 2410003217 КПП 241001001

663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Пограничников, 2

Отделение Красноярск г. Красноярск

БИК 010407105

Р/с 03234643046130001900

Отделение Красноярск банка России/ УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

ОКТМО 04613410

ОГРН 0224006418676

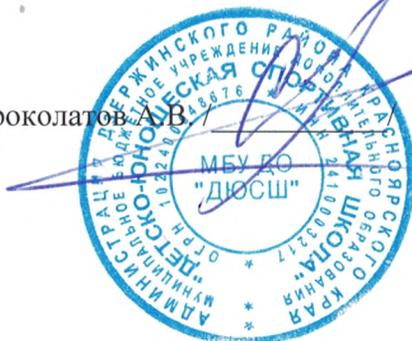
ОКПО 49155563

Исполняющий обязанности директора: Сороколатов А.В.

Телефон: +7 (908) 025-88-84

e-mail: [dzergin\\_sport@mail.ru](mailto:dzergin_sport@mail.ru)

И.о.директора: Сороколатов А.В.



Директор Пимченко А.И.



# ДОГОВОР

С.Денисово

11.01.2021

МБОУ Денисовская средняя школа, действующая на основании Устава, в лице директора МБОУ Денисовская СШ Пимченко А.И. с одной стороны и МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение в лице и.о. заведующей Султоновой Е.Ф. с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

1.1 Взаимные обязанности и права, взаимоотношения и взаимная ответственность сторон

## 2. Обязательства сторон

2.1 МБОУ Денисовская СШ обязуется:

- Оказывать содействие по разработке и внедрению программ дополнительного образования художественно-эстетической, культурологической и социально-педагогической направленностей;
- Оказывать содействие в организации и проведении совместных методических совещаний, семинаров, тренингов, основная цель которых – формирование у подрастающего поколения общей культуры личности, воспитание гражданственности, уважения к правам и свободам человека, чувства сопричастности к истории, традициям, достижениям своего края.
- Оказывать содействие в организации и проведении тематических мероприятий (праздников, конкурсов, фестивалей, выездных встреч и т.д.);
- Взаимодействовать с СДК в развитии личности ребенка. Совместно участвовать в волонтерской деятельности с отрядом «Юнармии» и работниками СДК.

2.2 МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение обязуется:

- Оказывать содействие по организации интеллектуального досуга детей в каникулярное время;
- Оказывать содействие по разработке и реализации социально-значимых проектов, направленных на участие школьников в общественной жизни, в том числе на просвещение общества, поддержку ветеранов войны и труда, инвалидов и других социально незащищенных слоев населения;
- Предоставлять рабочие кабинеты (сцена, зрительный зал, библиотека и т.д.) для проведения совместных учебно-воспитательных мероприятий;
- Оказывать содействие и поддержку в подготовке и проведении районных фестивалей, конкурсов, смотров ученических коллективов художественной самодеятельности.

## 3. Права сторон

3.1 МБОУ Денисовская СШ имеет право:

- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение своих обязательств;

3.2 МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение имеет право:

- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении МБОУ Денисовская СШ своих обязательств;

4. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.
5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
6. Стороны несут ответственность за неисполнение или неподлежащее исполнение обязательств в законном порядке.
7. Договор составляется в 2-х экземплярах: один хранится в МБОУ Денисовская СШ, другой в МБУК «МКС» Денисовское обособленное подразделение
8. Юридические адреса и реквизиты сторон

**Заказчик:**

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа**

663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92

ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409

к/с 40102810245370000011,

р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск

Директор школы Пимченко Александр Иванович,

e-mail: apimchenko@mail.ru

**Исполнитель:**

**Муниципальное бюджетное учреждение культуры**

**«Межпоселенческая клубная система»**

**Денисовское обособленное подразделение**

Улица Кирова, 20, с.Дзержинское,

Дзержинский район,

ОГРН 105245002838,

ИНН 2410001097,

КПП 241001001

Телефон: 8(391-67) 9 – 16 – 60

e-mail: [kn.drdk@mail.ru](mailto:kn.drdk@mail.ru)

ИНН – 2410001097, КПП – 241001001, р/сч – 03234643046130001900, БИК – 010407105, ОТДЕЛЕНИЕ КРАСНОЯРСК БАНКА РОССИИ/УФК по красноярскому краю г.Красноярск, ОГРН – 1052450028388, ОКАТО – 04613410, ОКВЭД – 92.51.00, ОКПО – 78458208, ОКОПФ – 81, ОКФС – 14, КОД ДОХОДА – 0000000000000000130, Л/СЧ – 20196Ц68480,

Директор МБУК «Межпоселенческая клубная система» Дзержинского района Красноярского края, Волкова Надежда Анатольевна действует на основании Устава.

**Заказчик**

**Исполнитель**





Султонова А.Ф.

# ДОГОВОР

С.Денисово

11.01.2021г

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа, действующая на основании Устава, в лице директора МБОУ Денисовская СШ Пимченко А.И. с одной стороны и МБУ ДО «Центр внешкольной работы», действующий на основании Устава, в лице Гончарик Е.Н. с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

## 1. Предмет договора

Взаимные обязанности и права, взаимоотношения и взаимная ответственность сторон

## 2. Обязательства сторон

2.1 МБОУ Денисовская СШ обязуется:

- Предоставлять рабочие кабинеты и другие помещения для дополнительного образования детей;
- Взаимодействовать с ЦВР в развитии личности ребенка;
- По мере необходимости проводить совместные учебно-воспитательные мероприятия;
- Содействовать интеграции общего и дополнительного образования.

2.2 ЦВР обязуется:

- Обеспечить систематическое проведение занятий согласно утвержденным рецензированным образовательным программам;
- Оказывать методическую помощь учителям в учебно-воспитательном процессе;
- Организовывать предметно-развивающую среду в ЦВР (помещение, оборудование, учебно-наглядные пособия);
- Совместно планировать учебно-воспитательный процесс и строго придерживаться его выполнения.

## 3. Права сторон

3.1 МБОУ Денисовская СШ имеет право:

- Требовать выполнения уставной деятельности в части учебно-воспитательного процесса и условий настоящего договора;
- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении ЦВР своих обязательств;

3.2 ЦВР имеет право:

- Вносить предложения по улучшению работы с детьми;
- Требовать соблюдения условий настоящего договора;
- Расторгнуть настоящий договор досрочно при систематическом невыполнении Денисовской СШ своих обязательств;

4. Договор действует с момента его подписания и может быть продлен, изменен и дополнен по соглашению сторон.
5. Изменения, дополнения к договору оформляются в форме приложения к нему.
6. Стороны несут ответственность за неисполнение или неподлежащее исполнение обязательств в законном порядке.
7. Договор составляется в 2-х экземплярах: один хранится в МБОУ Денисовская СШ, другой в МБУ ДО ЦВР.

#### 4. Адреса, реквизиты и подписи сторон

Исполнитель	Заявитель
<p>Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр внешкольной работы»                      663715, Красноярский край, с. Дзержинское, ул. Денисовская, д. 66;                      тел.: 8(39167)9-13-80                      ИНН 2410003224 КПП 241001001, БИК 040407105,                      ОГРН 102240064853,                      ОКТМО 04613410101                      к/с 03234643046130001900,                      УФК по Красноярскому краю                      г. Красноярск                      ЕКС 40102810245370000011                      Директор: Гончарик Елена Николаевна                      e-mail: <a href="mailto:elena-goncharik@mail.ru">elena-goncharik@mail.ru</a></p> <p> / Гончарик Е.Н.</p>	<p>Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа                      663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100;                      тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92                      ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105,                      ОГРН 1022400648786,                      ОКТМО 04613409                      к/с 40102810245370000011,                      р/сч 03234643046130001900,                      УФК по Красноярскому краю                      г. Красноярск                      Директор школы Пимченко Александр Иванович,                      e-mail: <a href="mailto:apimchenko@mail.ru">apimchenko@mail.ru</a></p> <p>/ _____ /Пимченко А.И.</p>



Стороны, подписавшие настоящий договор:  
 Директор МБОУ Денисовская СШ  
 Пимченко А.И.



Директор МБУ ДО ЦВР  
 Гончарик Е.Н.

Договор продлен по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Директор МБОУ Денисовская СШ  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор МБУ ДО ЦВР  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор продлен по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
 Директор МБОУ Денисовская СШ  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор МБУ ДО ЦВР  
 \_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Договор продлен по «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## **ДОГОВОР о сотрудничестве**

**с.Денисово**

**11.01.2021**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава, с одной стороны, - далее «Школа» и муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Дзержинская детская школа искусств» в лице директора – Шаховской Ольги Александровны, действующей на основании Устава, далее «ДДШИ» заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **Предмет договора**

Целью совместной деятельности являются:

Создание благоприятных условий и микроклимата для художественно-эстетического и познавательно-речевого развития детей, обеспечения их интеллектуального развития, приобщения детей к видам искусств;

Организация внеурочной деятельности, досуга учащихся школы с целью их духовно-нравственного развития, основ здорового образа жизни, создания условий для гармоничного развития;

Просветительская работа среди родителей (законных представителей) и детей в области классической, народной музыки, хореографического, изобразительного искусств.

### **Обязательства сторон**

#### **1. МБУДО «ДДШИ» обязуется:**

1.1. Организовать работу преподавателей ДДШИ, направленную на всестороннее развитие детей и подростков в области искусств, на развитие их творческого потенциала.

1.2. Принимать участие в совместных культурно-досуговых программах, акциях и мероприятиях.

#### **2. МБОУ Денисовская СШ обязуется:**

2.1. Принимать участие в совместных мероприятиях и программах.

2.2. Участвовать в разработке совместного плана работы по реализации Федеральных государственных образовательных стандартов на начальной ступени общего образования.

2.3. Оказывать содействие в мотивации занятости обучающихся школы в Дзержинской Детской школе искусств

2.4 Школа и школа искусств обязуются сотрудничать по:

обеспечению информационными и другими материалами о деятельности учреждений в области художественно-эстетического воспитания;

оказанию помощи в художественно-эстетическом воспитании учащихся, путем организации совместных мероприятий;

организации и привлечению учащихся, их родителей (законных представителей), работников Школы искусств и Школы для участия в совместных концертах, других мероприятиях.

### **3. Организационные вопросы**

3.1. Все необходимые текущие вопросы согласуются и решаются на уровне директоров МБОУ Денисовская СШ и МБУДО «ДДШИ».

3.2. Выезды обучающихся ДДШИ на конкурсы, фестивали и концерты в учебное время производятся по учебному плану или графику, утвержденному директором ДДШИ. Сроки выезда доводятся до руководства МБОУ Денисовская СШ не позднее, чем за 1 неделю до выезда, и оформляются приказом директора МБОУ Денисовская СШ

#### 4. МБУДО «ДДШИ» и Школа имеют право:

- проводить информационную работу среди участников образовательного процесса о деятельности по художественно-эстетическому воспитанию;
- обеспечивать участие обучающихся, их родителей (законных представителей) в проводимых мероприятиях, назначать ответственных по образовательному учреждению за организацию совместной деятельности по художественно-эстетическому воспитанию и образованию;
- осуществлять общий контроль и руководство за деятельностью сторон по художественно-эстетическому воспитанию.

#### 5. Ответственности сторон

За нарушение настоящего Договора стороны несут ответственность, в соответствии с действующим законодательством.

#### 6. Прочие условия

План совместной работы, согласованный обеими сторонами, является неотъемлемой частью настоящего Договора.

Договор вступает в силу с момента подписания сторонами и действует до 31.02.23

Настоящий Договор может изменяться и дополняться по согласованию сторон. Изменения и приложения к Договору оформляются в виде приложений к нему.

Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждого учреждения.

#### 6. Адреса, реквизиты и подписи сторон

<p>МБУДО «Дзержинская детская школа искусств» 663700, Красноярский край, Дзержинский район, с. Дзержинское, ул. Кирова, 22 ИНН 2410002975 КПП 241001001 ОГРН 1022400649810 Директор МБУДО «ДДШИ» Шаховская Ольга Александровна e-mail: <a href="mailto:dzer.art@mail.ru">dzer.art@mail.ru</a>  Шаховская О.А.</p>	<p>Заявитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа 663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167)94-3-33, 8(39167) 94 – 2 - 92 ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409 к/с 40102810245370000011, р/сч 03234643046130001900, УФК по Красноярскому краю г. Красноярск Директор школы Пимченко Александр Иванович e-mail: <a href="mailto:apimchenko@mail.ru">apimchenko@mail.ru</a>  Пимченко А.И.</p>
--	---

Договор продлен по « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Директор МБОУ Денисовская СШ

Директор МБУДО «ДДШИ»

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

\_\_\_\_\_ « \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

## Договор

### на оказание социальных услуг

с.Дзержинское

11.01.2021г

Краевое государственное бюджетное учреждение социального обслуживания «Центр социальной помощи семье и детям «Дзержинский» (КГБУ СО Центр семьи «Дзержинский»), именуемый в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Кривошеевой Натальи Александровны, действующей на основании Устава с одной стороны и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа, именуемая в дальнейшем «Заявитель» в лице директора Пимченко Александра Ивановича, действующего на основании Устава с другой стороны, заключили договор о нижеследующем:

#### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 По настоящему договору Исполнитель оказывает на безвозмездной основе социальные услуги в рамках акции «Детский телефон доверия», «Неделя за жизнь–Михайловские дни», по проведению досуговых мероприятий в рамках декады инвалидов, по реализации профилактических программ: «Ступени», «Всё, что тебя касается»-с целью профилактики злоупотребления психоактивных веществ среди детей и подростков, «Волшебная страна чувств и эмоций»-на формирование умения управлять своими эмоциями и чувствами, «Синема-клуба «Закрытый показ»-на совершенствование умения проводить обсуждение событий фильма.

1.2 Получателем услуг являются учащиеся школы в количестве 45 человек в соответствии с заявлением Заявителя.

#### 2. ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

1.1 Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать социальные услуги в соответствии с утвержденным планом работы, специалистами, имеющими специальное образование.

2.1.2. Соблюдать конфиденциальность информации, полученной в ходе оказания социальных услуг.

2.2. Заявитель обязуется:

2.2.1. Предоставить помещение для осуществления работы специалистов.

2.2.2. Предоставить заявку на оказание социальных услуг.

2.2.3. После получения социальных услуг подписать акт выполненных работ

#### 3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до 31.12.2022 года.

- 3.2. Данный договор может быть расторгнут досрочно:
- 3.2.1. По инициативе Заявителя на основании его заявления.
- 3.2.2. По инициативе Исполнителя в случае невозможности выполнения обязательств по настоящему договору Заявителем.

#### 4. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

4.1. Настоящий Договор составляется в 2-х экземплярах, каждый из которых имеют одинаковую юридическую силу и предоставляется по одному для каждой стороны.

#### 5. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

<p>Исполнитель КГБУ СО Центр семьи «Дзержинский» Юридический адрес: с.Дзержинское, ул.Есенина, д.2 тел:8(39167)9-02-51 ОГРН 1022400648456 ИНН 2410002069 ОКПО 36149344 тел.: 8(39167)9-02-51 e-mail: <a href="mailto:srzn7518@mail.ru">srzn7518@mail.ru</a></p> <p>Директор</p> <p> / Кривошеева Н.А.</p>	<p>Заявитель Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Денисовская средняя школа 663715, Красноярский край, с. Денисово, ул. Быстрова, д. 100; тел.: 8(39167) 9-43-33, 8(39167) 9-42 – 92 e-mail: <a href="mailto:apimchenko@mail.ru">apimchenko@mail.ru</a> ИНН 2410003182 КПП 241001001, БИК 040407105, ОГРН 1022400648786, ОКТМО 04613409</p> <p>Директор</p> <p> Цимченко А.И.</p>
--	---

